

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce Trnávka

Správa z auditu účtovnej závierky

Podmieneny názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky obce Trnávka (ďalej aj „obec“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, okrem vplyvu skutočností opísaných v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Trnávka k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

Darovaný majetok v hodnote 14 663,80 € (Príves k požiarnemu vozidlu) je vedený v podsúvahovej evidencii, nebol zaradený do majetku obce. Je vedený na účtoch účtovej triedy 7 – Uzávierkové účty a podsúvahové účty, čo významne skresľuje výšku majetku účtovnej jednotky.

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Trnávka sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš záporný názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce Trnávka nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Trnávka podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce Trnávka.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce Trnávka nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinný upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa obce Trnávka obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Trnávka podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujem, že obec Trnávka konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Dátum správy audítora: 20. 10. 2023

Meno a priezvisko audítora: Ing. Ľudovít Fiala, CA

Adresa: Veľkoblahovská 6750/9E, 929 01 Dunajská Streda

Číslo licencie: 1139

Podpis audítora:

Fiala



INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2022

Priložené súčasti:

- ☒ Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01
☒ Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01
☐ Poznámky

Účtovná závierka:

- ☒ riadna
☐ mimoriadna

Za obdobie:

Mesiac Rok
 od 0 1 2 0 2 2

Mesiac Rok
 do 1 2 2 0 2 2

IČO

0 0 3 0 5 7 7 4

Názov účtovnej jednotky

O b e c T r n á v k a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

T r n á v k a 1 6 8

PSČ

9 3 0 3 2

Názov obce

T r n á v k a

Telefónne číslo

0 3 1 / 5 5 9 8 1 0 6

Faxové číslo

E-mailová adresa

t r n a v k a . o c u @ c e n t r u m . s k

Zostavená dňa:

0 2 0 2 2 0 2 3

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Súvaha

Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 (MF/21227/2014-31)

k 31.12.2022

Strana aktív

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2022			2021
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 033 + r. 110 + r. 114	1	1 662 336,05	520 315,72	1 142 020,33	1 161 460,26
A.	Neobežný majetok r. 003 + r. 011 + r. 024	2	1 497 536,51	520 315,72	977 220,79	1 017 249,58
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)	3	22 582,17	17 002,17	5 580,00	5 890,00
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	4				
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	5				
3.	Oceniteľné práva (014) - (074+091AÚ)	6				
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	7	682,17	682,17		
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	8	21 900,00	16 320,00	5 580,00	5 890,00
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	9				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	10				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 023)	11	1 388 982,09	503 313,55	885 668,54	925 387,33
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	12	427 866,71		427 866,71	427 870,69
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	13				
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	14				
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	15	934 552,44	490 984,33	443 568,11	482 134,46
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	16	21 358,94	12 329,22	9 029,72	10 882,18
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	17				
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	18				
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	19				
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	20				
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	21				
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	22	5 204,00		5 204,00	4 500,00
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	23				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 025 až 032)	24	85 972,25		85 972,25	85 972,25
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	25				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	26				
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	27	85 972,25		85 972,25	85 972,25
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	28				
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	29				
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	30				
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	31				
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	32				
B.	Obežný majetok r. 034 + r. 040 + r. 048+ r. 060 + r. 085+ r. 098 + r. 104	33	162 575,01		162 575,01	142 055,13
B.I.	Zásoby súčet (r. 035 až 039)	34				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	35				
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	36				

Strana aktív

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2022			2021
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
3.	Výrobky (123) - (194)	37				
4.	Zvieratá (124) - (195)	38				
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	39				
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 041 až r. 047)	40				
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	41				
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	42				
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	43				
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	44				
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	45				
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	46				
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	47				
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)	48				
B.III.1	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	49				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	50				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	51				
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	52				
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	53				
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	54				
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	55				
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	56				
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	57				
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	58				
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	59				
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)	60	4 826,04		4 826,04	4 935,44
B.IV.1	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	61				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	62				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	63				
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	64				
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	65	318,15		318,15	4,23
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	66				
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	67				
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	68	931,02		931,02	1 195,94
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	69	3 576,87		3 576,87	3 735,27
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	70				
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	71				
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	72				
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	73				
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	74				
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	75				
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	76				

Strana aktív

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2022			2021
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	77				
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	78				
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	79				
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	80				
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	81				
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	82				
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	83				
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	84				
B.V.	Finančné účty súčet (r. 086 až 097)	85	157 748,97		157 748,97	137 119,69
B.V.1.	Pokladnica (211)	86	376,61		376,61	729,69
2.	Ceniny (213)	87	49,50		49,50	11,70
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	88	157 322,86		157 322,86	136 378,30
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	89				
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	90				
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	91				
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	92				
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	93				
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	94				
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	95				
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	96				
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	97				
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 099 až r. 103)	98				
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	99				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	100				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	101				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	102				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	103				
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 105 až r. 109)	104				
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	105				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	106				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	107				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	108				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	109				
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 111 až r. 113)	110	2 224,53		2 224,53	2 155,55
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111				
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112				
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	2 224,53		2 224,53	2 155,55
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114				

Strana pasív

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2022	2021
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	115	1 142 020,33	1 161 460,26
A.	Vlastné imanie r. 117 + r. 120 + r. 123	116	893 490,36	900 360,83
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)	117		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	118		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	119		
A.II.	Fondy súčet (r. 121 + r. 122)	120		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121		
2.	Ostatné fondy (427)	122		
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)	123	893 490,36	900 360,83
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	899 592,35	893 521,05
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r. 120 + r. 124 + r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	-6 101,99	6 839,78
B.	Záväzky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173	126	32 875,14	32 085,81
B.I.	Rezervy súčet (r. 128 až 131)	127		
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130		
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)	132	3 262,69	784,48
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135		
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	3 262,69	784,48
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139		
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)	140	2 359,98	2 721,61
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141		
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	2 359,98	2 721,61
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145		
6.	Dlhodobé nevymfakturované dodávky (476AÚ)	146		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	147		
8.	Predané opcie (377AÚ)	148		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)	151	27 252,47	28 579,72
B.IV.1.	Dodávateľia (321)	152	3 767,85	
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154		
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155		
5.	Nevymfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156		5 197,30
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157		

Strana pasív

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2022	2021
a	b	c	5	6
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158		
8.	Predané opcie (377AÚ)	159		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160		
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	162		
12.	Zamestnanci (331)	163	7 781,05	7 637,53
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164		
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	4 677,63	4 879,31
15.	Daň z príjmov (341)	166		
16.	Ostatné priame dane (342)	167	1 225,94	1 065,58
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168		
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169		
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	9 800,00	9 800,00
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 174 až 179)	173		
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174		
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	175		
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	178		
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	179		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)	180	215 654,83	229 013,62
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181		
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	215 654,83	229 013,62
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183		

Výkaz ziskov a strát

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01 (MF/21227/2014-31)

k 31.12.2022

Náklady

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	1	37 482,06		37 482,06	33 376,24
501	Spotreba materiálu	2	10 416,82		10 416,82	17 317,78
502	Spotreba energie	3	27 065,24		27 065,24	16 058,46
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	4				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	5				
51	Služby (r. 007 až r. 010)	6	50 893,75		50 893,75	42 705,25
511	Opravy a udržiavanie	7	3 775,81		3 775,81	5 127,38
512	Cestovné	8	1 614,58		1 614,58	1 200,00
513	Náklady na reprezentáciu	9	9 194,23		9 194,23	4 081,81
518	Ostatné služby	10	36 309,13		36 309,13	32 296,06
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	11	193 953,96		193 953,96	166 366,21
521	Mzdové náklady	12	141 236,69		141 236,69	121 318,93
524	Zákonné sociálne poistenie	13	46 756,14		46 756,14	43 165,16
525	Ostatné sociálne poistenie	14				
527	Zákonné sociálne náklady	15	5 961,13		5 961,13	1 882,12
528	Ostatné sociálne náklady	16				
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	17	128,36		128,36	140,66
531	Daň z motorových vozidiel	18				
532	Daň z nehnuteľností	19				
538	Ostatné dane a poplatky	20	128,36		128,36	140,66
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	21	1 195,99		1 195,99	9 410,80
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	22	3,98		3,98	61,09
542	Predaný materiál	23				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	24				
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	25				
546	Odpis pohľadávky	26				
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	27	1 192,01		1 192,01	9 349,71
549	Manká a škody	28				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	29	40 728,81		40 728,81	39 150,84
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	30	40 728,81		40 728,81	39 150,84
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	31				
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	32				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	33				
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	34				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	35				
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037 + r. 038)	36				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	37				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	38				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	39				

Náklady

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 048)	40	1 544,61		1 544,61	1 625,09
561	Predané cenné papiere a podiely	41				
562	Úroky	42				
563	Kurzové straty	43				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	44				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	45				
567	Náklady na derivátové operácie	46				
568	Ostatné finančné náklady	47	1 544,61		1 544,61	1 625,09
569	Manká a škody na finančnom majetku	48				
57	Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)	49				
572	Škody	50				
574	Tvorba rezerv	51				
578	Ostatné mimoriadne náklady	52				
579	Tvorba opravných položiek	53				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)	54	13 902,00		13 902,00	9 650,00
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	55				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	56				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	57				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	58				
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	59				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	60	13 902,00		13 902,00	9 650,00
587	Náklady na ostatné transfery	61				
588	Náklady z odvodu príjmov	62				
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	63				
	Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)	64	339 829,54		339 829,54	302 425,09

Výnosy

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 068 až r. 068)	65	30,00		30,00	30,00
601	Tržby za vlastné výrobky	66				
602	Tržby z predaja služieb	67	30,00		30,00	30,00
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	68				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073)	69				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	70				
612	Zmena stavu polotovarov	71				
613	Zmena stavu výrobkov	72				
614	Zmena stavu zvierat	73				
62	Aktívia (r. 075 až r. 078)	74				
621	Aktívia materiálu a tovaru	75				
622	Aktívia vnútroorganizačných služieb	76				
623	Aktívia dlhodobého nehmotného majetku	77				
624	Aktívia dlhodobého hmotného majetku	78				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)	79	287 793,66		287 793,66	255 367,18
631	Daňové a colné výnosy štátu	80				
632	Daňové výnosy samosprávy	81	254 847,58		254 847,58	238 311,18
633	Výnosy z poplatkov	82	32 946,08		32 946,08	17 056,00
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)	83	18 766,98		18 766,98	5 494,00
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	84	21,54		21,54	330,28
642	Tržby z predaja materiálu	85	126,00		126,00	357,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	86	632,00		632,00	
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	87				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	88				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	89	17 987,44		17 987,44	4 806,72
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)	90				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	91				
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	92				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	93				
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	94				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	95				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	96				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	97				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	98				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	99				
66	Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)	100				
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101				
662	Úroky	102				
663	Kurzové zisky	103				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106				
667	Výnosy z derivátových operácií	107				

Výnosy

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
668	Ostatné finančné výnosy	108				
67	Mimoriadne výnosy (r. 110 až r. 113)	109				
672	Náhrady škôd	110				
674	Zúčtovanie rezerv	111				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112				
679	Zúčtovanie opravných položiek	113				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 115 až r. 123)	114				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)	124	27 136,91		27 136,91	48 373,69
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125				
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126				
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	12 928,12		12 928,12	34 914,90
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	13 358,79		13 358,79	13 358,79
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129				
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskych spoločenstiev	130				
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	850,00		850,00	100,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132				
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133				
	Účtová trieda 6 súčet (r. 065 + r. 069 + r. 074 + r. 079 + r. 083 + r. 090 + r. 100 + r. 109 + r. 114 + r. 124)	134	333 727,55		333 727,55	309 264,87
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 134 mínus r. 064) (+/-)	135	-6 101,99		-6 101,99	6 839,78
591	Splatná daň z príjmov	136				
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137				
	Výsledok hospodárenia po zdanení r. 135 mínus r. 136, r. 137) (+/-)	138	-6 101,99		-6 101,99	6 839,78

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Trnávka
Sídlo účtovnej jednotky	930 32 Trnávka č. 168
IČO	00305774
Dátum zriadenia	01.01.1990
Spôsob zriadenia	Obec Trnávka bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Juraj Lami starosta obce
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Silvester Tési zástupca starostu obce
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	10
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	10
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Obec nezriaďuje RO
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Obec nemá PO
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	nie
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	nie

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	12 rokov	1/12
4	20 rokov	1/20

Drobný nehmotný majetok od 166,00 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 166,00 Eur do 1700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☒ áno	☐ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Hodnota dlhodobého majetku k 31.12.2022 predstavuje 1 388 982,09 €.

Prírastky boli zaznamenané v majetkovej zložke:

Obstaranie DHM – Prípravná a projektová dokumentácia – zvýšenie energetickej účinnosti objektu prezliekareň 704,00 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Združený živel – poškodenie, zničenie majetku - budovy obce (KD,OCu,Kaplnka, Prezliekareň, D.smútku, MŠ)	1 220,02

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	427 866,71
Budovy, stavby	934 552,44
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	21 358,94
Dopravné prostriedky	0,00
Dlhodobý finančný majetok	85 972,25

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1 Obec ku dňu účtovnej závierky eviduje cenné papiere v celkovej hodnote 85972,25 €, počet CP 2590 – Západoslvenská vodárenská spoločnosť, a. s.

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2021	Hodnota 31.12.2022
Západoslvenská vodárenská spoločnosť a.s.	85 972,25	85 972,25

Druh CP: akcia kmeňová, Mena CP: EUR, Počet: 2590, Menovitá hodnota 33,19 €, Podiel z emisie v %: 0,10999, Dátum platnosti: doba neurčitá

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Z nedaňových príjmov obcí	068	931,02	Nedoplatky popl.za KO a DSO
Z daňových príjmov obcí	069	3 576,87	Nedoplatky na dani z nehnuteľností

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

a) Textová časť k tabuľke č.3 Obec Trnávka v účtovnom období r. 2022 netvorila opravné položky k pohľadávkam.

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Obec Trnávka
930 32 Trnávka č. 168, IČO: 00305774, DIČ: 2021169007
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Textová časť k tabuľke č.4 Obec eviduje pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane celkovej hodnoty 4 826,04 €.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Bankový účty	157 322,86

3. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci.

Názov dlžníka	Výnos v %	Mena	Dátum splatnosti	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2022	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2021
Poskytn.návratné finančné výpomoci		Eur		0,00	0,00

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období** (riadky 110 súvahy)

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	0,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	2 224,53
Náj.poz.185/2	2 224,53

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zostatok 2021	Nevysporiadaný VH minulých rokov 893 521,05, VH 6 839,78
Prírastky	Nevysporiadaný VH minulých rokov 0,00 VH -6 101,99
Úbytky	Nevysporiadaný VH minulých rokov 768,48, VH 0,00
Presuny	Nevysporiadaný VH minulých rokov 6 839,78, VH -6 839,78
Zostatok 2022	Nevysporiadaný VH minulých rokov 899 592,35 VH -6 101,99

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky v lehote splatnosti za rok 2022 predstavujú hodnotu 29 612,45 € z toho sociálny fond v sume 2 359,98 €.

Obec k 31.12.2022 eviduje záväzky voči dodávateľom v sume 27 252,47 €.

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane predstavujú hodnotu 29 612,45 €.

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Dodávateľia	3 767,85	Odvoz KO, uskl. KO, IT,
Zamestnanci	7 781,05	Mzdy 12/2022
SP, ZP	4 677,63	SP, ZP 12/2022
Dane	1225,94	Dane 12/2022
Transfery	9800,00	Transfer darovacia zmluva R7

2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9

Bankový úver dlhodobý je vykázaný vo výške 0,00 €.

b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	215 654,83
Bežné transfery prijaté od iných subjektov	0,00
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	0,00

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
KD zníž.en.rekonštr.	5 000,00
Prestavba domu smútku	2 941,80
Autobusová zastávka	134,75
Rozšírenie detského ihriska	40,24
MŠ zníž.en.rekonštr.	5 242,00

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	30,00
602 - Tržby z predaja služieb	30,00
- školné	
- strava	
- kopírovacie služby	
- vyhlasovanie rozhlasom	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00
c) aktívacia	0,00
624 - Aktivácia DHM	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	254 847,58
632 - Daňové výnosy samosprávy	254 847,58
- podielové dane	
- daň z nehnuteľností	
- daň za psa	
633 - Výnosy z poplatkov	32 946,08
- správne poplatky	
- KO a DSO	
e) finančné výnosy	0,00
661 - Tržby z predaja CP	0,00
- predaj akcií	
662 - Úroky	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy	0,00
f) mimoriadne výnosy	0,00
672 - Náhrady škôd	0,00
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	0,00
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	0,00
- bežný transfer na školský klub	
- bežný transfer na školskú jedáleň	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	0,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	12 928,12
- bežný transfer na	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	13 358,79
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	

Obec Trnávka
930 32 Trnávka č. 168, IČO: 00305774, DIČ: 2021169007
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -	0,00
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	850,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO	0,00
h) ostatné výnosy	18 766,98
642 – Tržby z predaja materiálu	126,00
641 – Tržby z predaja DNM	21,54
648 - Ostatné výnosy	17 987,44
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -	0,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	37 482,06
501 - Spotreba materiálu	10 416,82
502 - Spotreba energie - elektrická energia - voda - plyn	27 065,24
b) služby	50 893,75
511 - Opravy a udržiavanie - oprava xxx	3 775,81
512 - Cestovné	1 614,58
513 - Náklady na reprezentáciu	9 194,23
518 - Ostatné služby	36 309,13
c) osobné náklady	193 953,96
521 - Mzdové náklady	141 236,69
524 - Záonné sociálne náklady	46 756,14
527 - Záonné sociálne náklady	5 961,13
d) dane a poplatky	128,36
532 - Daň z nehnuteľností	0,00

Obec Trnávka
930 32 Trnávka č. 168, IČO: 00305774, DIČ: 2021169007
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

538 - Ostatné dane a poplatky	128,36
e) odpisy, rezervy a opravné položky	40 728,81
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov	40 728,81
553 - Tvorba ostatných rezerv	0,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam	0,00
f) finančné náklady	1 544,61
561 - Predané CP a podiely	0,00
562 - Úroky	0,00
568 - Ostatné finančné náklady -	1 544,61
g) mimoriadne náklady	0,00
572 - Škody	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	13 902,00
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	0,00
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer xxx	0,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer xxx	13 902,00
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer xxx	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	0,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	0,00
i) ostatné náklady	1 195,99
541 - ZC predaného DNM a DHM	3,98
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
546 - Odpis pohľadávky	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 192,01
549 - Manká a škody	0,00
j) dane z príjmov	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	1 060,00
a) overenie účtovnej závierky	1 060,00
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0,00
c) súvisiace audítorské služby,	0,00
d) daňové poradenstvo,	0,00
e) ostatné neaudítorské služby	0,00

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne Predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	02	30,00	30,00
604	Tržby za tovar	03	0,00	0,00
504	Predaný tovar	04	0,00	0,00
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	30,00	60,00
501	Spotreba materiálu	06	10 416,82	17 317,78
502	Spotreba energie	07	27 065,24	16 058,46
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08	0,00	0,00
511	Oprava a udržiavanie	09	3 775,81	5 127,38
512	Cestovné	10	1 614,58	1 200,00
513	Náklady na reprezentáciu	11	9 194,23	4 081,81
518	Ostatné služby	12	36 309,13	32 296,06
521	Mzdové náklady	13	141 236,69	121 318,93
524	Zákonné sociálne poistenie	14	46 756,14	43 165,16
525	Ostatné sociálne poistenie	15	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	16	5 961,13	1 882,12
528	Ostatné sociálne náklady	17	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	18	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	19	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	20	128,36	140,66
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	40 728,81	39 150,84
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	323 186,94	281 739,20

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

☒ áno

☐ nie

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi: Obec nevlastní majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok vypožičaný	4 486,80	771
Majetok prijatý do úschovy	0,00	
Odpísané pohľadávky	0,00	
Prísne zúčtovateľné tlačivá	0,00	
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0,00	
Prijaté depozitá a hypotéky	0,00	
Iné	0,00	

Prenajatý majetok – Majetok hospodárskej mobilizácie – Bezpečnostného USB token

Hnuteľný majetok štátu pre účely práce matrikárky

Zberná nádoba E-BOX na batérie

Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.03.2022 uznesením č.3/2022.

Rozpočet obce bol zmenený 1 krát.

Názov	Rozpočet 2022 v €	Schválený rozpočet po poslednej zmene v €
Bežné príjmy	321 179	326 492
Kapitálové príjmy	0	0
FO príjmy	137 108	137 108
Rozpočtované príjmy spolu	458 287	463 600
Bežné výdavky	293 629	325 889
Kapitálové výdavky	4 000	4 380
FO výdavky	0	0
Rozpočtované výdavky spolu	297 629	330 269
Výsledky hospodárenia	160 658	133 331

Čl. VIII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Trnávke dňa 17.02.2023

Mgr. Juraj Lami
Starosta obce Trnávka

Tabuľka č. 1: k čl. III. A ods. 1 a 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena					Opravy				
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02										
Oceniteľné práva	03										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04	682,17				682,17	682,17				682,17
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05	21 900,00				21 900,00	16 010,00	310,00			16 320,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08	22 582,17				22 582,17	16 692,17	310,00			17 002,17

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota				
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	2022	2021	2022	2022
a	b	11	12	13	14	15	16	17	16	17	17
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02										
Oceniteľné práva	03										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05								5 890,00	5 580,00	
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08								5 890,00	5 580,00	5 580,00

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	09	427 870,69		3,98		427 866,71					
Umelecké diela a zbierky	10										
Predmety z drahých kovov	11										
Stavby	12	934 552,44				934 552,44	452 417,98	38 566,35			490 984,33
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13	21 829,96		471,02		21 358,94	10 947,78	1 852,46	471,02		12 329,22
Dopravné prostriedky	14										
Pestovateľské celky trv.porast.	15										
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16										
Drobný dlhodobý hm. majetok	17										
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18										
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19	4 500,00	704,00			5 204,00					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20										
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21	1 388 753,09	704,00	475,00		1 388 982,09	463 365,76	40 418,81	471,02		503 313,55

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota			
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	2022	2021	2022
a	b	11	12	13	14	15	16	17	17	17
Pozemky	09									
Umelecké diela a zbierky	10									
Predmety z drahých kovov	11									
Stavby	12									
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13						427 870,69	427 866,71		
Dopravné prostriedky	14									
Pestovateľské celky trv.porast.	15									
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16									
Drobný dlhodobý hm. majetok	17									
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18									
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19						4 500,00	5 204,00		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20									
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21						925 387,33	885 668,54		

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena				Oprávky			
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	Prírastky	Úbytky
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22								
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23								
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24	85 972,25				85 972,25			
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25								
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26								
Ostatné pôžičky	27								
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28								
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29								
Dlhodobý finančný majetok spolu (sučet r. 22 až 29)	30	85 972,25				85 972,25			
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	1 497 307,51	704,00	475,00		1 497 536,51	480 057,93	40 728,81	471,02
Položka majetku		Č.r.	Opravné položky				Zostatková hodnota		
			2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2021	2022	2022
a	b		11	12	13	14	15	16	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22								
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23								
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24							85 972,25	85 972,25
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25								
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26								
Ostatné pôžičky	27								
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28								
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29								
Dlhodobý finančný majetok spolu (sučet r. 22 až 29)	30							85 972,25	85 972,25
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31							1 017 249,58	977 220,79

Tabuľka č. 4: k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti a	Číslo riadku b	Zostatok 2022		Zostatok 2021	
		1		2	
Pohľadávky v lehote splatnosti v tom:	01	4 826,04		4 935,44	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	4 826,04		4 935,44	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03				
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04				
Pohľadávky po lehote splatnosti	05				
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	4 826,04		4 935,44	

Tabuľka č. 5: k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2021					893 521,05	6 839,78
Prírastky						-6 101,99
Úbytky					768,48	
Presuny					6 839,78	-6 839,78
Zostatok 2022					899 592,35	-6 101,99

Tabuľka č. 8: k čl. IV. B - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti		Číslo riadku	Zostatok 2022	Zostatok 2021
a		b	1	2
Záväzky v lehote splatnosti		01	29 612,45	31 301,33
v tom:		02	27 252,47	28 579,72
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		03	2 359,98	2 721,61
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		04		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov		05		
Záväzky po lehote splatnosti		06	29 612,45	31 301,33
Spolu (r. 01 + r. 05)				

Tabuľka č. 12: k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie		Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2021
a	b		1	2	3	4
110	Dane z príjmov a kapitálového majetku		188 217,00	188 217,00	196 983,27	178 179,48
120	Dane z majetku		63 865,00	63 865,00	57 387,71	60 606,93
130	Dane za tovary a služby		36 516,00	36 516,00	31 274,32	15 146,00
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku		5 000,00	5 000,00	5 637,77	1 842,22
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby		3 500,00	4 163,00	4 419,68	3 069,00
230	Kapitálové príjmy		0,00	0,00	21,54	330,28
290	Iné nedaňové príjmy		11 100,00	11 100,00	12 525,54	2 194,25
310	Tuzemské bežné granty a transfery		12 981,00	17 631,00	15 487,85	34 102,64
Spolu	x		321 179,00	326 492,00	323 737,68	295 470,80

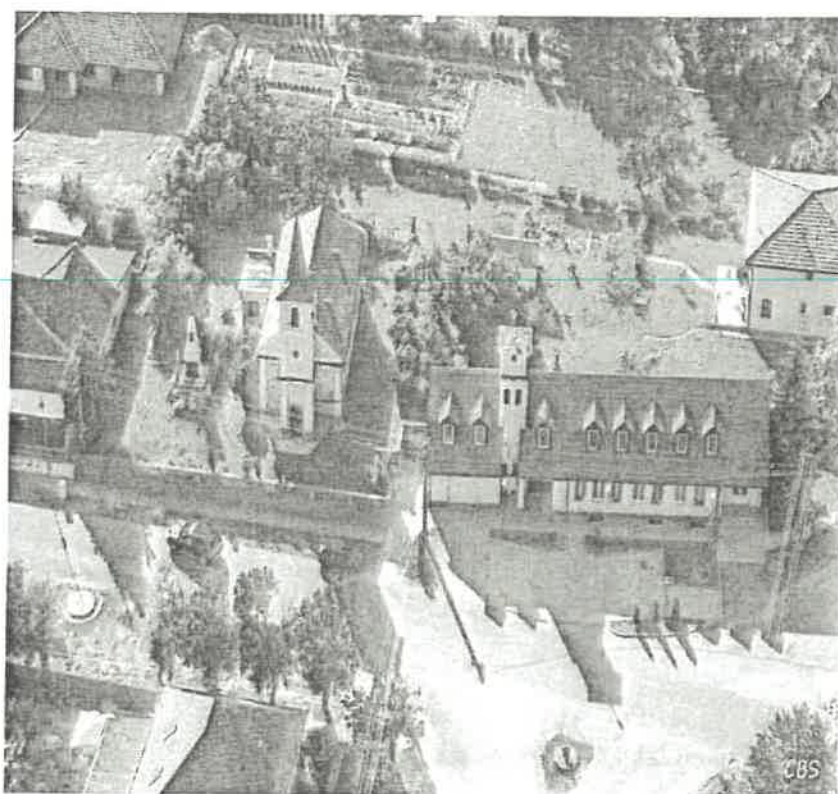
Tabuľka č. 13: k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickkej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2021
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 16 704,00	126 604,00	127 578,31	113 944,51
620	Poistné a príspevok do poisťovní	42 931,00	46 401,00	46 837,29	41 937,83
630	Tovary a služby	104 759,00	123 299,00	103 748,27	93 687,12
640	Bežné transfery	29 235,00	29 585,00	24 278,33	12 233,21
710	Obstarávanie kapitálových aktív	4 000,00	4 380,00	704,00	45 087,89
Spolu	x	297 629,00	330 269,00	303 146,20	306 890,56

Tabuľka č. 14: k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2021
a	b	1	2
Prijimové finančné operácie	01	137 107,99	148 527,75
v tom:			
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02		
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03		
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomoci	04		
Prijmy z predaja majetkových účastí	05		
Ostatné príjmy	06	137 107,99	148 527,75
Výdavkové finančné operácie	07		
v tom:			
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08		
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomoci	09		
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10		
Ostatné výdavky	11		

**Individuálna
výročná správa
Obce TRNÁVKA
za rok 2022**



Mgr. Juraj Lami
starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
4. Poslanie, vízie, ciele	4
5. Základná charakteristika obce	5
5.1. Geografické údaje	5
5.2. Demografické údaje	5
5.3. Ekonomické údaje	6
5.4. História obce	7
5.5. Pamiatky	8
5.6. Symboly obce	10
5.7. Logo obce	12
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	12
6.1. Výchova a vzdelávanie	13
6.2. Pošta	14
6.3. Kultúra	14
6.4. Hospodárstvo	14
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	14
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022	15
7.2. Prebytok rozpočtového hospodárenia za rok 2022	15
7.3. Rozpočet na roky 2022 – 2023 - 2024	16
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	16
8.1. Majetok	16
8.2. Zdroje krytia	17
8.3. Pohľadávky	18
8.4. Záväzky	18
9. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov	18
10. Ostatné dôležité informácie	19
10.1. Prijaté granty a transfery	19
10.2. Poskytnuté dotácie	20
10.3. Významné investičné akcie v roku 2022	20
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	20
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	20
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	20

1. Úvodné slovo starostu obce

Dokument, ktorý sa Vám dostáva do rúk by mal v skratke pripomenúť súčasnosť obce, základné charakteristiky, geografické a demografické údaje, históriu ako aj súčasnú ekonomickú situáciu a hospodárenie Obce Trnávka.

Obec sa snaží vytvoriť pre občanov pokojné miesto pre život na dedine. V roku 2022 obec uskutočnila investičnú akciu z vlastných zdrojov – prípravná projektová dokumentácia – zvýšenie energetickej účinnosti objektu Prezliekareň Trnávka.

Obec sa snaží sa pripravovať projekty na nové programové obdobie rokov 2021 - 2027. Medzi najdôležitejšie projekty považujeme opravu miestnych komunikácií, chodníkov, rozšírenie ďalšej časti obecného rozhlasu, modernizácia kultúrneho domu a kuchyne, vybudovanie parkoviska pri cintoríne a pri autobusovej zastávky. Rovnako sa obec zapája do prípravy drobných projektov.

Obec vynaloží všetko úsilie pre úspešné naplnenie úvodného slova s optimistickými predpokladmi rozvoja našej obce do ďalších rokov.

Zároveň chcem poďakovať všetkým tým spoluobčanov, ktorí svojou prácou prispeli k zveľaďovanie našej obce.

Mgr. Juraj Lami
starosta obce

2. Identifikačné údaje

Názov: Obec Trnávka

Sídlo: Obecný úrad, 930 32 Trnávka č. 168

Štatutárny orgán obce: starosta

IČO: 00305774

DIČ: 2021169007

Telefón: 031/5598106

e-mail: starosta@obectrnavka.sk

web: www.obectrnavka.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľ'ov

Starosta obce: Mgr. Juraj Lami

Zástupca starostu obce: Silvester Tési

Hlavný kontrolór obce: Bc. Marta Klinerová

Obecné zastupiteľ'stvo: je zastupiteľ'ský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2022 na obdobie 4 r. v počte 5.

Obecné zastupiteľ'stvo:

Ladislav Herberger

Tibor Hloska

Silvester Tési

Ing. Árpád Tóth

Ing. František Tóth

Komisie pri OZ Trnávka:

Komisia rozpočtu, financií a sociálnych vecí

Komisia územného rozvoja dediny a životného prostredia

Komisia kultúry, náboženstva, mládeže a športu

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Obecný úrad:

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zabezpečuje organizačné a administratívne práce. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce. Zamestnanci obecného úradu:

- Anikó Herbergerová – referentka – zabezpečuje správu daní a poplatkov, evidenciu obyvateľstva, stavebné konania, poštu, pokladňu a ostatnú administratívu
- Anikó Koleszárová – ekonómka – zabezpečuje mzdovú evidenciu, personalistiku, účtovné a finančné operácie s majetkom obce, inventarizáciu majetku obce, matričnú agendu, CO

4. Poslanie, vízie, ciele**Poslanie obce:**

Poslaním obce Trnávka je slúžiť obyvateľom obce, poskytovať kvalitné služby vedúce k spokojnosti obyvateľov obce a napĺňaniu ich spoločenských a ekonomických potrieb. V súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi zabezpečiť efektívne a transparentne vynakladanie verejných zdrojov, viesť zodpovednú rozpočtovú politiku a vytvárať vhodné podmienky pre trvalo udržateľný rozvoj obce.

Vízie obce:

- formovať obec ako vidiecke centrum, ktoré využíva svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života občanov obce
- uplatňovať otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup voči občanom, dodávateľom a ostatným subjektom
- aktívnou prezentáciou obce a účinnou komunikáciou starostu a poslancov OZ zvyšovať záujem a zapojenie občanov do riešenia vecí verejných
- posilniť služby, podporiť rozvoj hospodárskeho života, poľnohospodárskej výroby.

Ciele obce:

Cieľom Obce Trnávka je stať sa príjemným miestom pre život obyvateľov s rozvinutou infraštruktúrou a s vysokým štandardom služieb. Medzi najvýznamnejšie budúce aktivity obce patrí vybudovanie zberného dvora, rozšíriť miestneho rozhlasu, modernizácia kultúrneho domu a kuchyne, údržba ciest a chodníkov, vybudovanie parkoviska pri cintoríne a pri autobusovej zastávky.

5. Základná charakteristika Obce Trnávka

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce: obec Trnávka leží v Podunajskej nížine v centrálnej časti Žitného ostrova. Susedné obce: Rohovce, Báč, Blatná na Ostrove, Macov

Celková rozloha obce: 7,97 km²

Nadmorská výška: 122 m.n.m.

5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov: 61,73 obyv./km²

Základné demografické ukazovatele za roky 2012 – 2022

Rok k 1.1.	Počet obyvateľov spolu	ženy	muži	narodení	zomrelí	prist'ahovaní	vyst'ahovaní
2012	463	245	265	4	6	0	11
2013	450	245	211	6	7	3	10
2014	466	253	213	12	4	21	5
2015	490	270	220	4	10	14	10
2016	489	271	218	4	4	16	14
2017	495	280	215	2	10	30	25
2018	502	284	218	8	5	21	17
2019	508	286	222	5	5	22	21
2020	511	283	228	6	4	17	16
2021	522	290	232	10	10	18	20
2022	527	291	236	8	5	24	12

Vývoj počtu obyvateľov : počet obyvateľov k 31.12.2022 je 527 osôb, z toho počet mužov 236 a počet žien 291.

narodení v roku 2022	8
úmrtí v roku 2022	5
prist'ahovali	24
odst'ahovali	12

Národnostné zloženie obyvateľstva na základe SOBD 2001 a 2011 a 2022

Národnosť	2001	2011	2022
Slovenská	72	138	171
Maďarská	348	309	330
Rómska	-	-	-
Rusínska	-	-	1
Ukrajinská	-	-	-
Česká	-	-	-
Nemecká	-	-	1
Rakúska	-	-	1
Chorvátska	-	-	-
Srbská	-	-	1
Rumunská	-	-	2
Židovská	-	-	-
Ostatné, nezistené	8	5	20
Spolu	428	452	527

Bývajúce obyvateľstvo podľa najvyššieho skončeného školského vzdelania

Najvyšší skončený stupeň školského vzdelania	2001	2011	2022
Základné	109	77	77
Učňovské (bez maturity)	125	46	120
Stredné odborné (bez maturity)	0	70	0
Úplné stredné učňovské (s maturitou)	16	25	-
Úplné stredné odborné (s maturitou)	42	77	160
Úplné stredné všeobecné	25	29	0
Vyššie	2	6	0
Vysokoškolské bakalárske	0	11	0
Vysokoškolské magisterské, inžinierske, doktorské	15	39	0
Vysokoškolské doktorandské	0	2	0
Vysokoškolské spolu	15	52	81
Ostatní bez udania školského vzdelania	1	8	0
Ostatní bez školského vzdelania	0	62	0
Deti do 16 rokov	93	0	87
Spolu:	428	452	527

Pozn.: Údaje získané zo ŠÚ SR (SOBD 2001, 2011, 2021, 2022)

5. 3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci: stagnujúci

Nezamestnanosť v okrese : 3,94 %

Vývoj nezamestnanosti : klesajúce

5.4. História obce

S názvom obce sa po prvý raz stretávame v tvare Tarnuk v listine z roku 1275, keď usadlosť daroval Ladislav IV. predkom neskorších Olgyaiovcov, synom Andreja Onghaiho: V roku 1345 je obec znova spomínaná v dlžnom úpise Pavla Chunu a v roku 1355 v zmluve, ktorú uzavreli Olgyaiovci. Potom sa obec stáva majetkom budínskych klarisiek. V portálnom súpise z roku 1553 i v roku 1647 je obec zaznamenaná ešte ako majetok budínskych mníchov, ale v roku 1787 už patrí korune. Neskôr ju vlastnili Eszterházyovci, potom Zichyovci a Baldácsyovci, po nich Batthyányiovci. Na začiatku 20. Storočia tu mala rozsiahlejšie majetky manželka grófa Fridricha Pongrácza. A v tomto čase v obci fungovalo združenie gazdov a spotrebné družstvo. Podľa súpisu z roku 1828 mala obec 39 domov a 289 obyvateľov.

Kaplnka Trnávky bola postavená v rokoch 1848 až 1850 v neskorom klasicistickom štýle. Stavbu viedol murársky majster pán Neshleba z Jelky. Kaplnka bola požehnaná ku cti Kráľovnej Ruženca. Sviatok Kráľovnej Ruženca sa oslavuje 7. októbra, kedy sa slávi sviatok kostola – konajú sa hody v našej dedine. V roku 1849 darovala prvý zvon kaplnke pani Žofia Lichtenstein. Na oltári v kostole sa nachádza socha Kráľovnej Ruženca, ktorú dala priniesť vtedajšia vedúca spolku ruženca pani Apollónia Mester. Na soche je dátum 1875, na základe toho sme oslávili storočnicu tejto sochy. V kostole sa nachádzajú sochy Fatimskej Panny Márie, Svätého Antona a Svätej Terézie z Lisieux. Steny kostola zdobia malé plastiky zobrazujúce krížovú cestu, ktoré kostolu daroval pán Vilmos Tóth.

V roku 1863 na križovatke medzi Báčom, Rohovcami a Trnávkou dala obec postaviť sochu Svätej Trojice, na ktorej sú zobrazení Svätý Imrich, Svätý Florián a Svätá Trojica.

Kamennú sochu vedľa kultúrneho domu dal postaviť v roku 1898 pán Antal Németh.

V roku 1936 pán Antal Németh a jeho manželka Karolina Csémy dali postaviť veľký kríž na cintoríne. Kríž postavil pod dohľadom murárskeho majstra Vilmosa Tótha murár József Szitás. Na cintoríne sa nachádza kaplnka, ktorá dlhú dobu slúžila ako dom smútku. Túto budovu taktiež postavili hore uvedení majstri. Kaplnka bola vysvätená 2.11.1937, kedy umiestnili na jej strechu kríž.

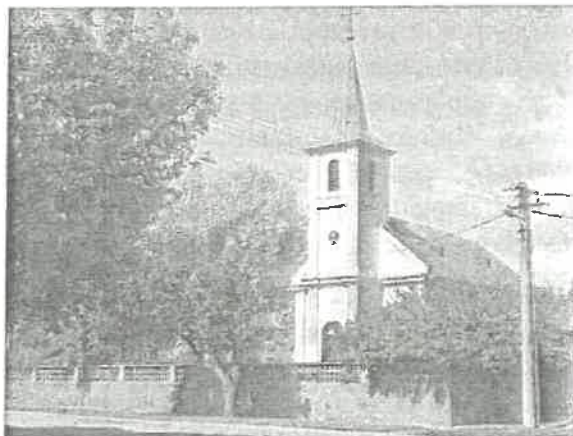
Charakteristika obce, umiestnenie v rámci obvodu a jej hospodárske danosti

Obec Trnávka je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, sa riadi Ústavou Slovenskej republiky a zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Leží v severozápadnej časti okresu Dunajská Streda.

Prvoradou úlohou obce je zabezpečovať chod obecného úradu a obecného zastupiteľstva, teda zabezpečovať funkčnosť orgánov verejnej moci a štátnej správy, čo sa doposiaľ darí realizovať v plnej miere. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

5.5. Pamätihodnosti obce:

Kostol



Kaplnka Trnávky bola postavená v rokoch 1848 až 1850 v neskoro klasicistickom štýle. Stavbu viedol murársky majster pán Neshleba z Jelky. Kaplnka bola požehnaná ku cti Kráľovnej Ruženca. Sviatok Kráľovnej Ruženca sa oslavuje 7. októbra, kedy sa slávi sviatok kostola – konajú sa hody v našej dedine. V roku 1849 darovala prvý zvon kaplnke pani Žofia Lichtenstein. V roku 1902 pán Antal Németh a jeho manželka Julianna, rodená Tóth dali postaviť vežu kaplnky a zväčšili aj samotné priestory budovy. Pán Antal Németh daroval kaplnke nový zvon vážiaci 76kg. V roku 1903 pán Vendel Szalay dal postaviť drevený kríž vedľa kaplnky. Tento kríž obnovil v 60 rokoch pán Béla Szitás. V roku 1916 počas Prvej svetovej vojny vojsko vzalo zvon z kaplnky, ktorý daroval pán Antal Németh. V roku 1938 deti Istvána Tótha darovali kostolu nový zvon. V roku 1991 sa renovoval kostol v Trnávke.

Na oltári v kostole sa nachádza socha Kráľovnej Ruženca, ktorú dala priniesť vtedajšia vedúca spolku ruženca pani Apollónia Mester. Na soche je dátum 1875, na základe toho sme oslávili storočnicu tejto sochy. V kostole sa nachádzajú sochy Fatimskej Panny Márie , Svätého Antona a Svätej Terézie z Lisieux. Steny kostola zdobia malé plastiky zobrazujúce krížovú cestu, ktoré kostolu daroval pán Vilmos Tóth. Sväté omše sa konajú v kostole každú nedeľu od 11-tej hodiny v maďarskom jazyku. Kostol patrí pod farnosť Báč.



Socha hrdinov pri kostole

V roku 1921 rímskokatolícky mládežnícky spolok dal postaviť Sochu hrdinov na počesť obetiam I. svetovej vojny. V 60-tých rokoch na túto sochu pribudoť zoznam padlých hrdinov počas II. svetovej vojny.



Kaplnka a veľký kríž na cintoríne

V roku 1936 pán Antal Németh a jeho manželka Karolina Csémy dali postaviť veľký kríž na cintoríne. Kríž postavil pod dohľadom murárskeho majstra Vilmosa Tótha murár József Szitás. Na cintoríne sa nachádza kaplnka, ktorá dlhú dobu slúžila ako dom smútku. Túto budovu taktiež postavili hore uvedení majstri. Kaplnka bola vysvätená 2.11.1937, kedy umiestnili na jej strechu kríž.



Socha svätej trojice

V roku 1863 na križovatke medzi Báčom, Rohovcami a Trnávkou dala obec postaviť sochu Svätej Trojice, na ktorej sú zobrazení Svätý Imrich, Svätý Florián a Svätá Trojica.

Drevený kríž

V roku 1908 v chotári pri križovatke ciest do Čukárskej a Veľkej Paky dal postaviť pán Alajos Németh drevený kríž, ktorý v dnešnej dobe už neexistuje.

V roku 2021 na sviatok sv. Štefana bol v chotári posvätený nový drevený kríž s liatinovým korpusom. Tento kríž vyhotovili a osadili z veľkej pomoci obyvateľov a ich milodarov na mieste pôvodného kríža. Dobrodinci rozhodli vyhotoviť a postaviť kríž, ktorý by mal slúžiť k úcte a modlitbe, ako znak spásy a vykúpenia každého, kto sa s vierou a úctou zastaví a obetuje tichú modlitbu. Posvätenie kríža vykonal ThLic. Ladislav Schranko PhD, farár za účasti veriacich farnosti Ružencovej Panny Márie.

5.6. Symboly obce

Erb, pečať a vlajka tvoria trojicu základných symbolov obce. Na tvorbu každého z nich sa sťahujú osobitné heraldické vexilologické a sigilografické zákonitosti, pravidlá a zvyklosti.

V prípade tvorby erbu obce Trnávka je veľkou výhodou, že na archívnych dokumentoch fondu bývalej Bratislavskej župy z 18. – 19. stor., ktorý je uložený v Štátnom archíve v Bratislave sa zachovala obecná pečať.

Pečať je okrúhla, jej kruhovýpis je latinsky a znie SI(gillum) . COM(munitatis) . TARNOK . 1778 . v preklade Pečať obce Trnávka. V strede pečatného poľa je zobrazený po pažiti bežiaci jeleň a za ním prehnutý listnatý strom. Symbolika môže byť odvodená od prípadného prostredia, môže však mať aj náboženský význam.

S ohľadom na heraldické pravidlá erbovej tvorby, podľa ktorých je potrebné v erbe klásť kov a na farbu, či farbu na kov, je vzhľadom na obsahovú náplň erbu najvhodnejšie také sfarbenie, že figúry, t.j. jeleň a strom budú kovové, teda zlaté, jeleň so striebornými doplnkami, tzv. zbrojou, pažiť môže byť podľa heraldických pravidiel tiež zlatá, alebo prirodzená, t.j. zelená. Štítové pole môže byť podľa heraldických pravidiel červené, modré, čierne alebo zelené.

Od sfarbenia erbu bude odvodená aj obecná vlajka.

Znamenie je vložené do dolu zaobleného, tzv. neskorogotického, či tiež španielskeho heraldického štítu. I keď sa v heraldickej tvorbe v minulosti používali rôzne tvary štítov, tento je v našej erbovej tvorbe najobvyklejší, používa sa vo všetkých heraldických katalógoch s erbmi miest a obcí, a teda pri publikovaní erbu obce Trnávka v heraldických publikáciách ho nebude potrebné znova upravovať.

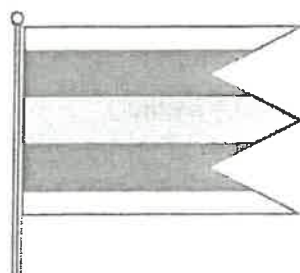
V zmysle heraldickej konvencie bude možné zlatú podľa potreby zamieňať aj žltou a strieborná bielou, pričom sa však bude vždy popisovať ako zlatá a strieborná.

Pri čierno – bielom vyjadrení farieb sa červená vyjadrí zvislým šrafovaním, modrá vodorovným šrafovaním, zelená šikmým šrafovaním, čierna ako plná alebo mrežovaná, zlatá bodkovaním a strieborná ostáva voľná.

(PhDr. Ladislav Vrtel')



Vlajka obce pozostáva zo štyroch pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej, žltej, zelenej a bielej.



Pečať obce Trnávka je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopolisom OBEC TRNÁVKA.



5.7. Logo obce

Obec Trnávka nemá logo.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

V zmysle zákona č. 369/1990 je obec Trnávka samostatným územným celkom Slovenskej republiky. Obec združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt a ako právnická osoba za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže používať návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce, resp. na plnenie inej úlohy v štátnom záujme môže obec získať dotáciu zo strany štátu. Svoje úlohy a program môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnym krajom či inými právnickými alebo fyzickými osobami.

Majetok obce tvoria veci vo vlastníctve obce a jej majetkové práva. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, snahou obce je zveľaďovať a zhodnocovať tento majetok a zachovať ho v nezmenšenej hodnote. Darovať nehnuteľný majetok, ktorý je vlastníctvom obce, je neprípustné. Majetok obce možno použiť len na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Zákon NR SR č. 564/2004 Z. z. v zmysle neskorších predpisov o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve upravuje podiely obce na daniach v správe štátu.

Dotácie na úhradu nákladov spojených s preneseným výkonom štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý bol prenesený na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa všetky ďalšie dotácie zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti príslušná činnosť patrí.

Podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy č. 523/2004 v znení neskorších predpisov je obec ako subjekt verejnej správy právnickou osobou zapísanou v registri organizácií, ktorý vedie Štatistický úrad SR v zmysle zákona č. 540/2001 o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov je základnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí. Tento zákon upravuje povinnosť rozpočtových organizácií a obcí účtovať v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku zákon definuje ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť vecný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné, spoľahlivé. Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť rovnako overený audítorom. Pre obce to stanovuje paragraf 9 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočňujú pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňajú tieto okruhy činností:

- inventarizáciu
- kontrolu bilančnej kontinuity
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia
- kontrolu zaúčtovania odpisov
- doučtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje takto:

- zistia sa obraty jednotlivých účtov
- zistia sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia
- zistí sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským Trnávka – Óvoda Csallóköztárnok

Riaditeľka: Zuzana Bíróová

Adresa: 930 32 Trnávka č. 110
telefón: +421 917 444 114
Počet detí: 22

6.2. Pošta

Adresa:
Slovenská pošta, pobočka Blatná na Ostrove
930 32 Blatná na Ostrove č. 111
Telefón: +421 031 55 98 222

6.3. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci sa realizuje prostredníctvom záujmových združení, dobrovoľníkov, jednotlivcov a neziskových organizácií. Miestom na organizovanie spoločenských a kultúrnych akcií je najmä kultúrny dom a športové ihrisko. V obci pôsobí športový klub futbalistov, ZO Csemadok, klub dôchodcov, dobrovoľný hasičský zbor, stolnotenisový klub.

Medzi spoločenské a kultúrne akcie usporiadaných patria kultúrne podujatia miestneho významu s názvom „Deň matiek“, „Deň detí“, „Deň obce“, Svätoštefánske oslavy, „Deň dôchodcov“. Každoročne sa pre deti organizuje Mikulášska oslava a pre širokú verejnosť je pripravený Silvestrovska pouličná zábava, stavenie mája, fašiangový sprievod, maškarný ples re rodiny. V roku 2022 sa uskutočnila Deň matiek, Deň detí v mesiaci august Svätoštefánske oslavy a Deň rodín, v novembri Dni sv. Martina, Mikulášska oslava a pouličná zábava na Silvester.

6.4. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

Predaj potravín a zmiešaného tovaru
- Potraviny Denisa
Reštaurácie a pohostinské zariadenie
- Pohostinstvo Szabóová Darina
a živnostníci rôzneho remesla.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022. Obec v roku 2022 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako prebytkový.

Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový, kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.03.2022 uznesením č. 3/2022.

Rozpočet bol zmenený 1 krát.

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022

	Schválený Rozpočet 2022	Rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2022	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	458 287	463 600	460 845,67	99,40
z toho :				
Bežné príjmy	321 179	326 492	323 716,14	99,15
Kapitálové príjmy	0	0	21,54	0
Finančné príjmy	137 108	137 108	137 107,99	99,99
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0	0	0	0
Výdavky celkom	297 629	330 269	303 146,20	91,78
z toho :				
Bežné výdavky	293 629	325 889	302 442,20	92,80
Kapitálové výdavky	4 000	4 380	704,00	16,04
Finančné výdavky	0	0	0	
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0	0	0	
Rozpočet obce	160 658	133 331	157 699,47	118,27

7.2. Použitie prebytku rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022
Bežné príjmy spolu	323 716,14
z toho : bežné príjmy obce	323 716,14
Bežné výdavky spolu	302 442,20
z toho : bežné výdavky obce	302 442,20
Bežný rozpočet	21 273,94
Kapitálové príjmy spolu	21,54
z toho : kapitálové príjmy obce	21,54
Kapitálové výdavky spolu	704,00
z toho : kapitálové výdavky obce	704,00
Kapitálový rozpočet	-682,46
Schodok bežného a kapitálového rozpočtu	20 591,48
Vylúčenie z prebytku	0,00
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	
Príjmy z finančných operácií	137 107,99
Výdavky z finančných operácií	0,00
Rozdiel finančných operácií	137 107,99

PRÍJMY SPOLU	460 845,67
VÝDAVKY SPOLU	303 146,20
<i>Hospodárenie obce</i>	157 699,47
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	0
<i>Upravené hospodárenie obce</i>	157 699,47

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2022 vo výške 157 699,47 EUR.

7.3. Rozpočet na roky 2022 - 2024

	Rozp.na rok 2022	Skutočnosť k 31.12.2022	Plán na rok 2023	Plán na rok 2024
Príjmy celkom	463 600	460 845,67	395 153	395 153
z toho :				
Bežné príjmy	326 492	323 716,14	295 153	295 153
Kapitálové príjmy	0	21,54	0	0
Finančné príjmy	137 108	137 107,99	100 000	100 000

	Rozp. na rok 2022	Skutočnosť k 31.12.2022	Plán na rok 2023	Plán na rok 2024
Výdavky celkom	330 269	303 146,20	277 261	277 261
z toho :				
Bežné výdavky	325 889	302 442,20	277 261	277 261
Kapitálové výdavky	4 380	704,00	0	0
Finančné výdavky	0,00	0,00	0	0

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022	Predpoklad na rok 2023
Majetok spolu	1 161 460	1 142 020	1 142 020
Neobežný majetok spolu	1 017 250	977 221	977 221
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	925 387	885 669	885 669
Dlhodobý finančný majetok	85 972	85 972	85 972
Obežný majetok spolu	142 055	162 575	162 575
z toho :			
Zásoby			

Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky			
Krátkodobé pohľadávky	4 935	4 826	4 826
Finančné účty	137 120	157 749	157 749
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0	0
Časové rozlíšenie	2 156	2 225	2 225

8.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022	Predpoklad na rok 2023
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 161 460	1 142 020	1 142 020
Vlastné imanie	900 361	893 490	893 490
z toho :			
Oceňovacie rozdiely	0	0	0
Fondy	0	0	
Výsledok hospodárenia	900 361	893 490	893 490
Záväzky	32 086	32 875	32 875
z toho :			
Rezervy	0	0	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	784	3 263	3 263
Dlhodobé záväzky	2 722	2 360	2 360
Krátkodobé záväzky	28 580	27 252	27 252
Bankové úvery a výpomoci	0	0	0
Časové rozlíšenie	229 014	215 655	215 655

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Prírastkov majetku:

Medzi významné položky kapitálového rozpočtu patrí:

716 Prípravná a projektová dokumentácia – Zvýšenie energetickej účinnosti objektu
Prezliekareň 704,00 EUR

8.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Stav k 31.12.2021	Stav k 31.12.2022
Pohľadávky po lehote splatnosti	4 935	4 826

8.4. Záväzky

Záväzky	Stav k 31.12.2021	Stav k 31.12.2022
Záväzky	32 086	32 875
Z toho:		
Rezervy	0	0
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	784	3 263
Dlhodobé záväzky	2 722	2 360
Krátkodobé záväzky	28 580	27 252
Bankové úvery a výpomoci	0	0

9. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022	Predpoklad rok 2023
Náklady	302 425	339 830	339 830
50 – Spotrebované nákupy	33 376	37 482	37 482
51 – Služby	42 705	50 894	50 894
52 – Osobné náklady	166 366	193 954	193 954
53 – Služby	141	128	128
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	9 411	1 196	1 196
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	39 151	40 729	40 729
56 – Finančné náklady	1 625	1 545	1 545
57 – Mimoriadne náklady	0	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	9 650	13 902	13 902
59 – Dane z príjmov	0	0	0

Výnosy	309 265	333 728	333 728
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	30	30	30
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0		0
62 – Aktivácia	0	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	255 367	287 794	287 794
64 – Ostatné výnosy	5 494	18 767	18 767
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0	0	0
66 – Finančné výnosy	0	0	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	48 374	27 137	27 137
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	6 840	-6 102	-6102

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia na evidenciu obyvateľstva, Register adries	206
Krajský školský úrad Trnava	Dotácia na činnosť MŠ pred primárne vzdelanie	3188
ÚPSV a R Dun. Streda	Aktivácia nezamestnaných	3843
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia na činnosť matriky	2380
Krajský stavebný úrad Trnava	Dotácia na stavebnú činnosť	668
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia CD	22
Krajský úrad ŽP Trnava	Dotácia na životné prostredie	52

Obvodný úrad Trnava	Dotácia na vojnové hroby	19
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia na stravovanie detí MŠ	1092
MV SR	Refundácia odmien zamestn. vykonávajúcich PVŠS	1350
MV SR	Finančný príspevok na voľby	1738

10.2. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2022 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 4/2011 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v €
FK Trnávka	na činnosť futbalového oddielu	6000
TJ Hapota	na činnosť klubu	3000
Farský úrad Báč	na bohoslužobné výdavky	1500
FK Senior	na činnosť futbalového oddielu	0
ZO Csemadok	na kultúrne podujatia	1 352
Divadelný súbor	na činnosť	0
Klub dôchodcov	na usporiadanie kultúrnych podujatí	0

10.3. Významné investičné akcie v roku 2022

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2022:

716 Prípravná a projektová dokumentácia – Zvýšenie energetickej účinnosti objektu Prezlíkareň 704,00 EUR

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladaná investičná akcia realizovaná v budúcich rokoch:

- Oprava miestnych komunikácií, chodníkov
- Rozšírenie obecného rozhlasu
- Modernizácia kultúrneho domu a kuchyne
- Rekonštrukcia kaplnky
- Pokračovanie v realizácii parku vedľa obecného úradu
- Vybudovanie parkoviska pri cintoríne a pri autobusovej zastávky

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec v roku 2022 nezaznamenala žiadne riziká a neistoty, ktoré by mali negatívny dopad na hospodárenie obce.

Vypracovala: Anikó Koleszárová

Predkladá: 
Mgr. Juraj Lami
starosta obce

V Trnávke dňa 01.03.2023

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky

